ԵՐԵԲՈՒՆԻ ԲԺՇԿԱԿԱՆ ԱԿԱԴԵՄԻԱ ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ
МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ ЭРЕБУНИ ФОНД
EREBUNI MEDICAL ACADEMY FOUNDATION

EREBUNI
MEDICAL ACADEMY FOUNDATION

Address: Titogradian 133, 0087, Yerevan, RA
Tel: +374(10)47-00-60, +374(99)00-67-67
info@erebuniacademy.am, www.erebuniacademy

Հաստատում եմ՝
Ռեկտոր՝ Ա. Ա. Իկիլիկյան
30.08.2019թ.

ԿԱՐԳ

ՊՐՈՖԵՍՈՐԱԴԱՍԱԽՈՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԻ ԱՏԵՍՏԱՎՈՐՄԱՆ

1. Սույն կարգը տարածվում է այն դասավանդողների վրա, ում համար Ակադեմիան հանդիսանում է հիմնական աշխատավայր:
2. Ատեստավորումը զբաղեցրած պաշտոնին դասավանդողի մասնագիտական գիտելիքների աշխատանքային ունակությունների համապատասխանությաքն որոշումները:
3. Դասավանդողների ատեստավորումը կազմակերպվում է երեք տարին մեկ անգամ:
4. Ատեստավորման ենթակա չեն.
   ա. հղի կանայք և մինչև երեք տարեկան երեխայի խնամքի համար արձակուրդում գտնվող դասավանդողները
   բ. այն դասավանդողները, որոնք աշխատանքի են ընդունվել մեկ տարին չգերազանցող ժամկետով
   գ. այն դասավանդողները, ովքեր հրավիրվել են վերապատրաստման և հատուկ դասընթացներ անցկացնելու
5. Սույն կարգի 4-րդ կետի ա ենթակետով նախատեսված դասավանդողները ենթակա է ատեստավորման արձակուրդից վերադառնալուց հետո ոչ շուտ քան մեկ տարին:
6. Սույն կարգի 4-րդ կետի բ, գ ենթակետերով նախատեսված դասավանդողները կարող է ատեստավորվել միայն իրենց համաձայնությամբ:
7. Հարգելի պատճառով բացակայող դասավանդողները ենթակա են ատեստավորման աշխատանք ներկայանալուց հետո մեկամսյա ժամկետում:
8. Ակադեմիայում ատեստավորման նախապատրաստական աշխատանքներն իրականացնում կադրերի բաժինը համապատասխան ամբիոնների հետ համատեղ, իսկ ատեստավորումը իրականացնում է ռեկտորի հրամանով ստեղծված ատեստավորման հանձնաժողովը:
9. Ատեստավորման ենթակա դասավանդողները տեղեկացվում են եռօրյա ժամկետում:
10. Ատեստավորումից 10 օր առաջ ամբիոնի վարիչներըատեստացիոն հանձնաժողովին է ներկայացնում ատեստավորող դասավանդողի աշխատանքային բնութագիրը, որը ներառում է
    ա. ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներ
    - տեղեկություն դասավանդողի ուսումնական ծանրաբեռնվածության վերաբերյալ

- ուսանողների հետ արտալսարանային միջոցառումների կազմակերպումը

բ. ուսումնամեթոդական աշխատանքներ

- վերջին երեք տարիների ընթացքում կատարված ուսումնամեթոդական աշխատանքների ցանկ
- տվյալների ներկայացում որակավորման բարձրացման, վերապատրաստումների վերաբերյալ
- դասավանդողի մասնակցություն տարբեր գիտաժողովների քննարկումների

11. Ատեստավորման ենթական դասավանդողների աշխատանքային բնութագրերը, դասավանդոր վերաբերյալ ուսանողների հարցումների արդյունքները նախապես ներկայացվում է ատեստավորման հանձնաժողովին
12. Ատեստավորումը անցկացվում է հարցազրույցի միջոցով, հարցեր են տրվում կրթակա բարեփոխումների, օտար լեզվի իմացության, համակարգչային գրագիտության վերաբերյալ
13. Հանձնաժողովը յուրաքանչյուր մասնակցի հարցազրույցը անցկացնում է առանձին
14. Յուրաքանչյուր մասնակցի հետ հարցազրույցը արձանագրվում է և արձանագրությունը կցվում հանձնաժողովի եզրակացությանը:
15. Արձանագրությունը ստորագրվում է այն կազմողի, դասավանդողի և հանձնաժողովի բոլոր անդամների
16. Յուրաքանչյուր դասավանդողի հետ ատեստավորումն ավարտելուց հետո անցկացվում է բա քվեարկություն /առանց ատեստավորվողի ներկայության/
17. Դասավանդողը համարվում է ատեստավորված, եթե հանձնաժողովի 2/3ը կողմ է քվեարկել:
18. Հանձնաժողովի նախագահը հանձնաժողովի քվեարկության արդյունքում հաստատում է հետևյ որոշումներից մեկը

ա. համապատասխանում է զբաղեցրած պաշտոնին

բ. մասամբ է համապատասխանում զբաղեցրած պաշտոնին

գ. չի համապատասխանում զբաղեցրած պաշտոնին

19. Ատեստավորման հանձնաժողովի նիստերը համարվում են իրավազոր, եթե դրանց մասնակցու են հանձնաժողովի բոլոր անդամները:
20. Ատեստավորման ավարտից հետո հանձնաժողովը ամփոփում է արդյունքները և յուրաքանչյու դասավանդողի համար կազմում է եզրակացություն, որը ներկայացվում է Ակադեմիա ռեկտորին: Ակադեմիայի ռեկտորը հանձնաժողովի եզրակացության հիման վրա կայացնում համապատասխան որոշում:
21. Զվաղեցրած պաշտոնին մասամբ համապատասխանելու դեպքում դասավանդողին մեկ տար ժամկետով փորձաշրջան է տրվում թերությունները վերացնելու նպատակով:
22. Զբաղեցրած պաշտոնի անհամապատասխանության դեպքում դասավանդողը սահմանվա կարգով ազատվում է աշխատանքից:
23. Ատեստավորման ընթացակարգային հարցերը կարող են բողոքարկվել ռեկտորի մոտ:
24. Ռեկտորի կողմից կայացված որոշման հետ անհամաձայնության դեպքում որոշումը կարող բողոքարկվել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: